

Scene #5: How to File an OSHA complaint

Narrator: Now we will show you how to file an OSHA complaint through fax, email, or regular mail. Before you make a complaint to OSHA, you should always report an injury or safety problem to your supervisor, file an injury report in ink, and ask for a copy. If the safety hazard is not fixed, you should report to OSHA right away. It is important that you file a complaint as soon as possible so the conditions will be similar in case of an inspection.

What does this complaint form look like and how do I fill it out?

(Complaint document appears on the screen as narrator guides viewer through it.)

Narrator: As you can see, the complaint form is only one page. You'll start with your employer's information, and don't worry if you don't know every detail. As long as you clearly identify the employer and the name of the town, OSHA will know who to contact.

Narrator: Moving down the complaint form, you can see there is a large space to describe the safety hazard at your workplace. This, along with clearly identifying the employer, is the most important part of the complaint. In this space you should:

1. Identify the safety hazard that hasn't been fixed or that caused your injury
2. Identify the number of employees exposed to this hazard
3. Describe where in the plant this hazard exists
4. If possible, you should also include information that lets OSHA know:
 1. Whether there were other witnesses to the hazard
 2. If you reported the hazard/injury to your supervisor
 3. How your supervisor reacted
 4. Whether your employer fixed the hazard
 5. Whether you or others experienced any negative reaction to your injury or reporting of the hazard

Narrator: Below the space for describing your complaint, you have the option of asking OSHA to keep your name confidential, and OSHA will not tell your employer who filed the complaint. It is very important to provide your name and phone number to OSHA so that they can contact you later to find out if the problem was fixed, but you can ask OSHA to keep your name confidential.

Narrator: At the bottom of the page you will need to provide your contact

information, along with your signature. Your signature is very important to this process. OSHA cannot conduct inspections of a plant without the signature of an employee or their representative. If you leave this space blank, you will alert OSHA to the situation but they will have no way of inspecting the plant if there are serious, unaddressed hazards at your workplace.

Narrator: So that's the form - easy, right? There are a few more things you can attach that can strengthen your complaint. They are:

1. Medical records
2. Injury reports
3. A list of witnesses to the accident or who know of the hazard
4. Anything else you think is relevant to your complaint that can help OSHA know what is going on at your workplace

But please note: OSHA will always take your complaint. You do not have to have these extra attachments, but more information can help them to address the issue.

And what about Immigration Status?

OSHA does not inquire about immigration status and does not give any names to immigration officials. Everyone has the right to a safe workplace.

Escena # 5: Cómo presentar una queja ante OSHA

Narrador: Ahora le mostraremos cómo presentar una queja ante OSHA a través de fax, correo electrónico o correo regular. Antes de presentar una queja ante OSHA, siempre debe informar la lesión o un problema de seguridad a su supervisor, presente el reporte de la lesión en tinta y pida una copia. Si el peligro no se eliminó, debe informar a OSHA inmediatamente. Es importante que usted presente la queja tan pronto como sea posible, para que en caso de una inspección las condiciones sean similares.

¿Cómo es el formulario de queja y cómo puedo llenarlo?

(El documento de la queja aparece en la pantalla y el narrador lo guía)

Narrador: Como se puede ver, la forma de queja es sólo una página. La forma empieza con la información de su empleador y no se preocupe si no conoce todos los detalles. Mientras usted pueda identificar claramente al empleador y la ciudad donde se encuentra, OSHA sabrá a quién contactar.

Narrador: Al mover hacia abajo del formulario de queja, usted puede ver que hay un gran espacio para describir el riesgo de seguridad en su lugar de trabajo. Esto, junto con la identificación clara de la empresa, es la parte más importante de la queja. En este espacio usted debe:

1. Identificar el riesgo de seguridad que no se ha solucionado o que causó su lesión
2. Identificar el número de empleados expuestos a este peligro
3. Indique en qué parte de la planta el peligro existe
4. Si es posible, incluya la siguiente información:
 1. Si hubo otros testigos
 2. Si usted reportó el peligro / lesión a su supervisor
 3. ¿Cómo reaccionó su supervisor
 4. Si el empleador arregló el peligro
 5. Ya sea, que usted u otras personas experimentaron alguna reacción negativa a su lesión o a la denuncia de los peligros

Narrador: Abajo está el espacio para describir su queja, usted tiene la opción de pedir a OSHA que mantenga su nombre de manera confidencial y OSHA no le dirá a su empleador quién presentó la queja. Es muy importante que dé su nombre a OSHA para que después ellos puedan contactarse con usted y ver si el problema se solucionó, pero recuerde, que se puede pedir a OSHA que mantenga su nombre de manera confidencial.

Narrador: En la parte inferior de la página, tendrá que dar su información de contacto, junto con su firma. Su firma es muy importante en este proceso. OSHA

no puede llevar a cabo inspecciones en la planta sin la firma de un empleado o su representante. Si deja en blanco este espacio, usted alertará a OSHA de la situación, pero ellos no tendrán manera de inspeccionar la planta y conocer si hay riesgos graves.

Narrador: Así que, esa es la forma - fácil, ¿verdad? Hay unas cuantas cosas más que pueden adjuntarse para fortalecer su queja. Ellos son:

1. Los registros médicos
2. informes de lesiones
3. Una lista de los testigos del accidente o que saben del peligro
4. Cualquier otra cosa que creo que es relevante para su queja que puede ayudar a saber OSHA lo que está pasando en su lugar de trabajo

Por favor note: OSHA siempre recibirá su queja. Usted no necesita tener esos documentos adicionales, pero más información puede ayudar a resolver el problema.

¿Qué pasa si la persona que quiere reportar no cuenta con estatus legal?

OSHA no pregunta sobre el estatus migratorio y no da ningún nombre a los funcionarios de inmigración. Toda persona tiene derecho a un lugar de trabajo seguro