

# OSHA: Derechos del Empleado en el Lugar de Trabajo



Departamento de Trabajo de los EE.UU.  
Administración de Seguridad y Salud Laboral  
1988

OSHA 3049 (Revisado)



El material contenido en esta publicación es del dominio público y puede ser reproducido, en forma completa o parcial, sin el permiso del Gobierno Federal. El crédito de la fuente es pedido no es requerido. Se requiere permiso solo para reproducir material protegido por derechos de autor contenido aquí.

# OSHA: Derechos del Empleado en el Lugar de Trabajo



---

Departamento de Trabajo de los EE.UU.  
Ann McLaughlin, Secretaria

Administración de Seguridad y Salud Laboral  
John A. Pendergrass, Subsecretario  
1988

OSHA 3049 (Revisado)

---

## I. Introducción

El Acta de Seguridad Laboral y Salud de 1970 (llamado de aquí en adelante el Acta) creó la Administración de Seguridad Laboral y Salud (OSHA) dentro del Departamento de Trabajo y alentó a los empleadores y a los empleados a reducir los riesgos en el lugar de trabajo y a realizar programas de seguridad y salud.

De esta manera, se les dió muchos nuevos derechos y responsabilidades a los empleados. Estos tienen el derecho de:

- Revisar las copias de las normas, reglas, regulaciones, y requerimientos apropiados que el empleador debería tener disponible en el lugar de trabajo.
- Pedir información del empleador sobre los riesgos de seguridad y salud en el lugar de trabajo, las precauciones que deben tomarse, y los procedimientos a seguirse si el empleado está involucrado en un accidente o está expuesto a sustancias tóxicas.
- Tener acceso a los informes médicos y de exposición importantes del empleado.
- Pedir al director del área de la OSHA que conduzca una inspección si ellos creen que existen condiciones riesgosas o violaciones a las normas en el lugar de trabajo.
- Hacer que un representante autorizado de los empleados acompañe al oficial de cumplimiento de la OSHA durante su recorrido de inspección.
- Responder a las preguntas del oficial de cumplimiento de la OSHA, especialmente si no hay ningún representante autorizado de los empleados que acompañe al oficial de cumplimiento en la "vuelta" de inspección.
- Observar con todo monitoreo o medición de materiales peligrosos y ver los registros resultantes, como se especifica en el Acta, y como requieren las normas de la OSHA.
- Hacer que un representante autorizado, o ellos mismos, revisen el Cuaderno de Trabajo y el Sumario de Lesiones Laborales (OSHA No. 200) en un momento razonable y de una manera razonable.

Los empleadores en la industria manufacturera deben establecer un programa escrito y completo de comunicación de riesgos, el que incluya provisiones para poner etiquetas a contenedores, hojas de datos del material de seguridad, y un programa de entrenamiento de empleados. El programa debe incluir una lista de los químicos peligrosos en cada área de trabajo, los medios que usa el empleador para informar a los empleados sobre los riesgos de las tareas no-rutinarias (por ejemplo, la limpieza, de los recipientes de reactor), riesgos asociados con químicos en tubos sin etiqueta, y la manera en que el empleador informará a los contratistas en las instalaciones manufactureras de los peligros a los cuales sus empleados pueden estar expuestos.